

Принято
на методическом совете
ГБОУ АО ССКОШИ
Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

Утверждаю
директор ГБОУ АО ССКОШИ
И.Н. Антуфьев
«30» августа 2021 г.



**Положение
об организации образовательной деятельности
в подготовительных и 1-х классах
ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (в ред. от 13.07.2021г.);
- Федеральным государственным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. № 1598;
- Санитарными правилами 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28.
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

- Уставом ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ»

1.2. Организация образовательной деятельности в подготовительных и 1-х классах регламентируется Учебным планом школы и планом внеурочной деятельности.

1.3. Организация образовательной деятельности осуществляется на основе договора между родителями обучающихся и школой, определяющим взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимися права на получение бесплатного качественного общего образования.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательная деятельность в ГБОУ АО «Северодвинская СКОШИ» в подготовительных и 1-х классах реализуется в режиме 5-дневной учебной недели. Занятия проводятся в 1 смену.

2.2. Учебный год начинается не ранее 1 сентября. Его продолжительность в подготовительных и 1-х классах составляет не менее 33 недель.

2.3. Продолжительность каникул: в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель.

2.4. В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к условиям школы обучение в подготовительном классе организуется с соблюдением ряда особенностей:

- используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии: в сентябре, октябре проводится по 3 урока в день продолжительностью 30 минут каждый; в ноябре - декабре по 4 урока и 1 день 5 уроков продолжительностью 35 минут каждый; январь-май по 4 урока и 1 день 5 уроков продолжительностью 40 минут каждый;
- организуются дополнительные недельные каникулы в феврале месяце;
- организуются подвижные игры (в зависимости от возможностей обучающихся) во время перемен;
- организуется горячее питание;
- для увеличения двигательной подвижности проводятся 2 урока адаптивной физической культуры и 1 урок ритмики;
- в качестве динамической паузы в расписание вставлены занятия ЛФК.
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.5. Особенности организации образовательной деятельности в 1-х классах:

- организуются дополнительные недельные каникулы в феврале месяце;
 - обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.
- 2.6. Количество и последовательность уроков определяется санитарно-эпидемиологическими правилами, учебным планом, расписанием занятий, утвержденным директором и не превышает 21 часа в неделю в подготовительных и 1-х классах.
- 2.6. В течение адаптационного периода в подготовительном классе учитель может планировать последние часы в иной форме, отличной от классно-урочной: игра, театрализация, экскурсия, импровизаций, выставка, концерт и т. п. Поскольку эти часы также являются обучающими, то фактически в иной, нетрадиционной форме изучается или закрепляется программный материал. Уроки адаптивной физической культуры в течение первых двух месяцев (16 уроков, по два урока в неделю) направлены в первую очередь на развитие и совершенствование движений детей и по возможности проводятся на свежем воздухе. На уроках используются различные игры и игровые ситуации. При проведении трех уроков в день в течение двух месяцев четвертые учебные часы планируются иначе, чем традиционные уроки. Эти сорок часов учебной нагрузки (8 недель по 1 уроку ежедневно) можно распланировать следующим образом: 16 уроков АФК и 24 нетрадиционных урока, которые можно распределить между разными предметами, используя гибкое расписание уроков. Например, провести последними уроками в течение сентября-октября 4-6 экскурсий по окружающему миру, 3-4 – по изобразительному искусству, 4-6 – по технологии, 4-5 уроков театрализации по музыке и 6-7 уроков-игр и экскурсий по математике.
- 2.7. В адаптационный период в подготовительном классе в классном журнале указывается форма проведения четвертого часа, если урок проводится не в классно-урочной форме.

1. Внеурочная деятельность

- 3.1. Внеурочная деятельность реализуется с октября учебного года.
- 3.2. Основные валеологические требования к осуществлению внеурочной деятельности – форма проведения занятий отличная от урока, рекомендуется перерыв не менее 30 минут между последним уроком и началом внеурочной деятельности, организованной во второй половине дня.
- 3.3. Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями стандарта организуется по направлениям развития личности (Коррекционно-развивающее, адаптивно – спортивное, духовно-нравственное (нравственное развитие), социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, олимпиады, соревнования, проекты, общественно - полезные практики и т. д.
- 3.4. При организации внеурочной деятельности допускается реализация возможности образовательных учреждений дополнительного образования, культуры и спорта.
- 3.5. Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, не учитывается при определении объёмов финансирования, направляемых на реализацию адаптированной основной общеобразовательной программы.
- 3.6. В школе используются разные технологии безотметочной оценки результатов внеурочной деятельности, в том числе и технология «Портфолио».
- 3.7. Реализация курсов во внеурочной деятельности обеспечивается образовательными программами, рекомендуемыми Министерством образования РФ, программами, разработанными специалистами, осуществляющими данный вид деятельности, утвержденными приказами на уровне директора школы.
- 3.8. В качестве исходных для реализации программ внеурочной работы в форме систематических игровых занятий, театрализации и других активных видов деятельности детей могут быть взяты за основу программы и курсы, апробированные и опубликованные в методических материалах, пособиях.
- 3.9. Специалисты, реализующие данные программы, являются педагогами школы или педагогами образовательных учреждений дополнительного образования детей, культуры и спорта и иметь соответствующую курсовую подготовку.

2. Оценка достижений планируемых результатов

4.1. В подготовительном и первом классах исключается система балльного (отметочного) оценивания. Недопустимо также использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетик, солнышки и пр.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка.

4.2. В подготовительном и первом классах оценка предметных результатов проводится учителем в виде стартовой диагностики, наблюдений, промежуточных проверочных работ в течение учебного года, с целью накопительной системы оценки, информирования родителей (законных представителей) о степени адаптации обучающихся к учебной деятельности и степени усвоении учебной программы в течение учебного года.

4.3. В конце первого и второго года обучения проводится психолого-педагогическая диагностика по выявлению динамики личностного развития в процессе обучения, а в 1 классе так же – промежуточная аттестация по всем предметам в формах, определенных учебным планом. Для обучающихся по варианту 6.2 АООП с целью выявления уровня метапредметных результатов проводится комплексная работа.

4.4. Оценка предметных результатов отражается в личном журнале учителя.

4.5. В портфолио обучающихся целесообразно включить следующие материалы:

- Выборки детских работ – формальных и творческих, выполненных в ходе образовательных учебных занятий по всем изучаемым предметам (курсам), реализуемых в рамках АООП.

- Для обучающихся по варианту 6.2. АООП систематизированные материалы наблюдений за процессом овладения универсальными действиями, которые ведут учителя подготовительного, первого класса, педагог-психолог и другие непосредственные участники образовательной деятельности.

- Материалы, характеризующие достижения обучающихся во внеучебной (школьной, внешкольной) и досуговой деятельности.

4.6. В течение обучения в начальных классах в рамках системы внутренней оценки проводится наблюдение и фиксация в портфолио личностных и метапредметных результатов учителями начальных классов, педагогом-психологом и другими непосредственными участниками образовательного процесса.

4.7. Оценка сформированности отдельных личностных результатов строится на этических принципах охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности, в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

3. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, успешно освоившие программу учебного года, по представлению учителя, специалистов сопровождения переводятся в следующий класс по решению педагогического совета школы, закреплённого приказом директора.

5.2. Родителям (законным представителям) и обучающимся, которые не смогли освоить программу учебного года, по решению психолого-педагогического консилиума школы, рекомендуется консультация территориальной (центральной) психолого-медико-педагогической комиссии с целью определения (коррекции) варианта адаптированной основной общеобразовательной программы.

Ознакомлены:

ФИО педагога	Подпись	ФИО педагога	Подпись

